

债权申报文件填写说明

1、浙江省慈溪市人民法院于 2024 年 1 月 30 日作出 (2024) 浙 0282 破申 30 号民事裁定书，裁定受理慈溪康达投资有限公司破产清算一案，同日指定浙江和义观达律师事务所担任慈溪康达投资有限公司的管理人。

2、根据《企业破产法》第 49 条规定，债权申报应当采取书面形式，债权申报内容应当包括债权人合法有效的身份证明、债权证明文件及相关证据等，现就债权人申报债权时应提交的文件说明如下：

1、债权申报文件目录

债权人在向管理人申报债权时，应当向管理人提供以下文件：

申报债权文件目录	
1、	债权申报表
2、	债权基础文件（合同、协议、欠条等）
3、	债权人的支付凭证（付款证明、发货记录等）
4、	债权人请求偿债的证明
5、	担保文件、担保登记证明
6、	债务人已偿还部分债务的证明
7、	法院、仲裁机构文书
8、	身份证明（自然人提供身份证；公司/企业提供企业法人营业执照、法定代表人身份证明书等）
9、	代理人授权委托书
10、	关于不存在虚假申报债权承诺书
11、	其他债权人认为应当提供给管理人的文件

2、债权申报示范文本

债权申报示范文本的内容及形式如下：

（1）债权申报表 [见附件一]

填写说明详见后文 4、债权登记申报表填表说明。

(2) 债权申报文件清单 [见附件二]

系债权人申报债权所依据的证据清单，清单应包括但不限于：债权基础文件（合同、协议、欠条等），债权人的支付凭证（付款证明、发货记录等），债权人请求偿债的证明、财产担保证明、债务人已偿还部分债务的证明、法院及仲裁机构文书等文件。

(3) 债权人送达地址及银行账户确认书 [见附件三]

申报人应如实向管理人提供并确认送达地址及银行账户等信息，如对前述信息变更应及时书面通知管理人。

(4) 授权委托书 [见附件四]

申报债权人若委托他人申报债权的，应提交委托人签字盖章的授权委托书及相关的身份证明材料。

(5) 法定代表人（负责人）身份证明书 [见附件五]

申报债权人系非自然人的，应提交申报债权人盖章的法定代表人（负责人）身份证明书及相关的身份证明材料。

(6) 关于不存在虚假申报债权承诺书 [见附件六]

申报人应对自己申报的债权以及提交管理人的申报材料作出承诺，因虚假申报等造成的一切法律后果自行承担。

3、债权申报注意事项

(1) 债权人应如实填写债权申报表，并由债权人签字或盖章。

(2) 债权人应提交债权人的主体资格文件，包括个人身份证明或企业法人营业执照等：

A. 债权人为法人的，应提交营业执照、组织机构代码证原件，管理人核对后留存加盖公章的营业执照、组织机构代码证复印件；还应提交法定代表人（负责人）身份证明书原件及其加盖公章的身份证复印件；

B. 债权人为自然人的，应提交合法有效的身份证明，管理人核对原件后留存复印件。

(3) 债权人委托他人申报债权的，应提交委托人签字盖章的授权委托书及受托人的身份证明；受托人是律师的，还应提交律师事务所函和律师执业证。

(4) 向管理人提交申报文件时, 应在其提交的证据材料复印件上签章确认, 并提供证据材料的原件, 管理人将就复印件与原件逐一进行核对。

(5) 债权人申报债权时应提交相关申报材料, 管理人将就债权人提交的申报文件是否完整和齐备做审查。如申报文件不完整或者有缺陷, 管理人可以要求债权人对申报文件或证据材料进行补正。

4、债权登记申报表填表说明

(1) 申报表的全部内容由申报人填写。

(2) 债权人: 按照合同中的名称填写, 如合同签订后发生债权人更名、注销等情况, 则填写享有合法资格的债权人全称, 但债权申报人应以书面形式另行提交债权人变更情况说明及有效证明材料。

(3) 联系电话、联系地址: 应详细、准确, 以保证管理人能及时与债权人取得联系。

(4) 申报债权金额: 填债权人申报债权的总金额以及债权总金额具体的组成。

(5) 利息、违约金及其他损失的计算说明: 须详细列明计算依据、计算标准、计算期间及计算公式等, 可单独附页。申报利息应当注意截止时间。

(6) 债权形成原因: 填买卖、借款、担保、侵权、租赁、债权转让等使债权形成的具体事由, 债权最初形成的金额以及逐步变化至申报时债权余额的过程描述, 可另附详细的合同约定及履行情况说明, 并在空格处注明“另附说明”。

(7) 诉讼、仲裁所处阶段: 填目前诉讼、仲裁正在进行的阶段, 如(一审、二审、再审) 审理中、(一审、二审、再审) 审理中止、(一审、二审、再审) 已判决、已裁决、执行中、执行终结、中止等。

(8) 诉讼、仲裁受理机关: 填目前诉讼、仲裁所处阶段即目前的受理机关。

(9) 债权人(或委托代理人) 签名(盖章): 机构债权人需由法定代表人或委托代理人签字并加盖公章; 个人债权人需由债权人或委托代理人签字。

(10) 申报表中有选择项的, 请在相应的“□”中打“√”。

5、债权申报注意事项

(1) 债权申报范围

- A.未到期的债权，在破产申请受理时视为债权到期。
- B.附利息的债权，自破产申请受理时起停止计息，即本案利息计算至2024年1月30日（不含当日）。
- C.附条件、附期限的债权和诉讼、仲裁未决的债权，债权人可以申报。
- D.债权人申报债权时，应当书面说明债权的数额和有无财产担保情况，并提交有关证据；申报的债权是连带债权的，应当说明。
- E.连带债权人可以由其中一人代表全体连带债权人申报债权，也可以共同申报债权。
- F.债务人的保证人或者其他连带债务人已经代替债务人清偿债务的，可就其对债务人的求偿权申报债权。
- G.债务人的保证人或者其他连带债务人尚未代替债务人清偿债务的，以其对债务人的将来求偿权申报债权，但债权人已向管理人申报全部债权的除外。
- H.管理人或者债务人依照《企业破产法》规定解除合同的，对方当事人以因合同解除所产生的损害赔偿请求权申报债权。
- I.债务人是委托合同的委托人，被裁定适用《企业破产法》规定的程序，受托人不知该事实，继续处理委托事务的，受托人以由此产生的请求权申报债权。
- J.债务人是票据的出票人，被裁定适用《企业破产法》规定的程序，该票据的付款人继续付款或者承兑的，付款人以由此产生的请求权申报债权。
- K.法律规定其他可以申报的债权，债权人可以申报。

(2) 根据《企业破产法》规定，未申报或逾期申报债权的法律后果主要包括：

- A.债权人未申报债权，不得依照《企业破产法》规定的程序行使权利。
- B.债权人未按期申报，已分配的财产不对其补充分配，即在破产财产最后分配前补充申报，此前已进行的分配仍不再补充分配，且债权人还应该承担因审查、确认补充债权产生的相关费用。
- C.如债务人进入重整程序，债权人未按期申报债权，在重整计划执行期间债权人不得行使权利；在重整计划执行完毕后，债权人可以按照重整计划规定的同

类债权的清偿条件行使权利。

D.如债务人进入破产和解程序，债权人未按期申报债权，在和解协议计划执行期间债权人不得行使权利；债权人在和解协议执行完毕后，可以按照和解协议规定的清偿条件行使权利。

6、债权申报时间地点

- (1) 申报期间：自公告日起至 2024 年 3 月 20 日止；
- (2) 周一至周五（节、假日除外），上午 9:00 ~ 11:00，下午 14:00 ~ 16:00；
- (3) 联系人：裴律师；
- (4) 申报地点：浙江省宁波市江北区江安路 407 号钻石广场 1207 室；
- (5) 邮政编码：315000；
- (6) 联系电话：0574-87520647 / 19906740462。

特别提示：

(1) 虚假申报债权法律风险告知

根据《最高人民法院、最高人民检察院关于办理虚假诉讼刑事案件适用法律若干问题的解释》（法释〔2018〕17号）第一条第五款之规定：在破产案件审理过程中申报捏造的债权的，应当认定为刑法第三百零七条之一第一款规定的“以捏造的事实提起民事诉讼”。债权人虚假申报债权或提供虚假申报材料，损害其他债权人利益的，管理人将依法移送公安机关或人民法院追究其法律责任。

现管理人将相关法律规定告知你（单位），望你（单位）如实申报，杜绝申报虚假债权或提供虚假申报资料。

(2) 慈溪康达投资有限公司破产清算案第一次债权人会议定于 2024 年 3 月 27 日上午 9 时在浙江省慈溪市人民法院第十审判庭（地址：浙江省慈溪市浒山街道寺山支路 60 号慈溪市人民法院 B 楼三楼）召开，依法向管理人申报债权的债权人有权参加债权人会议。